
PROJECTE EDUCATIU DE
CENTRE

INSTITUT MARE DE DÉU
DE LA MERCÈ

ins
La **Mercè**



ÍNDEX

0 CONTROL DE CANVIS DEL DOCUMENT.....	4
1 INTRODUCCIÓ.....	4
2 PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE.....	5
3 ANÀLISI DE CONTEXT.....	5
3.1 <i>Marc legislatiu.....</i>	<i>6</i>
3.2 <i>Situació geogràfica.....</i>	<i>6</i>
3.3 <i>Situació socioeconòmica i cultural.....</i>	<i>7</i>
4 LÍNIA METODOLÒGICA.....	7
4.1 <i>Línia metodològica del centre.....</i>	<i>7</i>
4.2 <i>Projecte curricular.....</i>	<i>8</i>
5 TRETS D'IDENTITAT.....	8
5.1 <i>Confessionalitat.....</i>	<i>8</i>
5.2 <i>Pluralisme i valors.....</i>	<i>8</i>
5.3 <i>Coeducació.....</i>	<i>9</i>
5.4 <i>Tractament de la diversitat.....</i>	<i>9</i>
5.5 <i>Llengua d'aprenentatge.....</i>	<i>9</i>
5.6 <i>Relació amb les famílies.....</i>	<i>9</i>
6 MISSIÓ, VISIÓ i VALORS.....	10
7 ANÀLISI DEL CENTRE.....	12
7.1 <i>Oferta educativa.....</i>	<i>12</i>
7.2 <i>Torns d'estudis i horari del centre.....</i>	<i>13</i>
8 ESTRUCTURA ORGANITZATIVA.....	13
8.1 <i>Òrgans unipersonals.....</i>	<i>13</i>
8.2 <i>Òrgans col·legiats.....</i>	<i>14</i>
8.3 <i>Claustre.....</i>	<i>15</i>
8.4 <i>Consell Escolar.....</i>	<i>15</i>
8.5 <i>Òrgans de coordinació.....</i>	<i>15</i>
8.5.1 <i>Òrgans unipersonals de coordinació.....</i>	<i>15</i>



8.5.2 Òrgans col·legiats de coordinació.....	16
8.6 Organigrama.....	16
9 PROJECTE LINGÜÍSTIC.....	16
10 ALTRES PROJECTES.....	17
<i>Projecte de Qualitat i millora continua.....</i>	<i>17</i>
<i>Projecte de Mediació.....</i>	<i>17</i>
<i>Projecte APOSTA x TU.....</i>	<i>17</i>
<i>Projecte de Mobilitat.....</i>	<i>17</i>
<i>Projecte d'emprenedoria.....</i>	<i>17</i>
<i>Xarxa Innova FP.....</i>	<i>17</i>
<i>Formació en alternança.....</i>	<i>17</i>
<i>Serveis d'Assessorament i Reconeixement.....</i>	<i>17</i>
<i>Projecte de l'estratègia digital de Centre (EDC).....</i>	<i>17</i>
11 OBJECTIUS DEL CENTRE.....	17
12 INDICADORS DE PROGRÉS.....	19
12.1 <i>Indicadors de context.....</i>	<i>19</i>
12.2 <i>Indicadors de resultats.....</i>	<i>20</i>
12.3 <i>Indicadors de processos.....</i>	<i>20</i>
13 GRUPS D'INTERÈS, DETERMINACIÓ DE REQUISITS.....	20
14 ABAST DEL SGQ.....	24
14.1 <i>Exclusions de la norma.....</i>	<i>25</i>
15 POLÍTICA I OBJECTIUS DE QUALITAT.....	25
16 CARTA DE SERVEIS I COMPROMÍS.....	26
17 PROJECTE DE L'ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE.....	26
18 ANNEXES.....	28
PROJECTE LINGÜÍSTIC.....	29



0 CONTROL DE CANVIS DEL DOCUMENT

DATA	MODIFICACIÓ
Setembre 2023	S'actualitza l'oferta formativa. S'afegeix la Família professional de serveis socioculturals i a la comunitat. S'afegeix el punt on s'explica el projecte de l'Estratègia digital de centre.
Setembre 2020	S'afegeix la justificació de l'exclusió del disseny de la norma ISO 9001:2015, al punt 14.1 del document. S'amplia l'abast de la certificació e Qualitat amb el Servei d'Assessorament i Reconeixement, al punt 14 del document.
Setembre 2020	Es modifica l'oferta formativa . Desaparició de la família d'Activitats físiques i esportives, de PFI-FIAP Auxiliar de paleta i construcció. Nova oferta PFI-PIP Auxiliar de fabricació mecànica i ajust de soldadura.
Desembre 2019	S'especifica l'ús d'ABP i el treball cooperatiu com a línia metodològica.
Setembre 2019	S'afegeixen les coordinacions derivades de les Xarxes del Departament d'educació: Activa FP, Innova FP, Empren FP, Orienta FP, Empresa FP.
Setembre 2019	S'afegeix l'exclusió del punt 8.3 de la norma ISO 9001:2015 (Disseny), a l'apartat 14.1 del document.
Setembre 2019	Es modifica l'oferta formativa. Desaparició del PFI-FIAP Pintura. Nova oferta de PFI-PIP Auxiliar d'Imatge personal: Perruqueria i estètica.
Setembre 2019	Es modifica l'oferta formativa . Desaparició CGFM Instal·lació de sistemes de telecomunicació i informàtics.
Setembre 2017	Primera versió.

1 INTRODUCCIO

El projecte educatiu de centre (PEC) és un document que inclou els trets d'identitat del centre, els principis pedagògics, els principis organitzatius i el projecte lingüístic.

En aquest document s'especifiquen els valors, els objectius i les prioritats d'actuació del centre, la concreció dels currículums que s'imparteixen i el tractament transversal en les àrees, matèries o mòduls de l'educació en valors i altres ensenyaments.

Aquest document està elaborat pel claustre, a iniciativa del director.

2 PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

El Projecte Educatiu de Centre de l'INS Mare de Déu de la Mercè recull les decisions de la comunitat educativa sobre la identitat, els principis bàsics i les opcions educatives del centre. És dir imprimeix la nostra personalitat i d'altra banda inspira l'activitat educativa del centre.

D'altra banda és el punt de partida de la planificació del centre, concreta els nostres trets característics i els adapta a la normativa educativa que regula les activitats.

Encara que el seu caràcter és de ser durador en el temps, també creiem que ha de ser flexible i s'ha d'adaptar als canvis de l'entorn en que s'insereix el centre, canvis que ens afecten molt sovint degut al nostre àmbit d'ensenyament, la formació professional dins de l'ensenyament secundari post obligatori.

3 ANÀLISI DE CONTEXT

El nostre centre és un centre públic que pertany a la Generalitat de Catalunya on s'imparteixen ensenyaments post obligatoris dins de l'àmbit de la Formació Professional. El centre acull alumnes d'arreu l'Estat, la procedència dels quals és majoritàriament d'altres districtes o de la zona metropolitana de Barcelona. També hem de destacar un percentatge significatiu d'alumnes de la resta d'Espanya.

Aquesta singularitat es deguda en part a que la nostra oferta està emmarcada en els ensenyaments de la secundària post obligatòria i d'altra banda al caire singular d'alguns títols que únicament s'imparteixen en el nostre institut com és el CFGM de Relotgeria.

El número d'alumnes matriculats en el centre cada curs està al voltant de 2000 i la mitjana d'edat és situa a prop dels 20 anys. El cos de professorat està representat per uns 145 docents i el PAS compta amb 10 persones.

3.1 Marc legislatiu

- La Constitució
- L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat de Catalunya
- Lleis:
 - Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig d'Educació (LOE)
 - Llei 12/2009 de 10 de juliol, d'Educació de Catalunya (LEC)
 - Llei 10/2015, del 19 de juny, de formació i qualificació professionals
- Decrets:
 - Reial Decret 1416/2005, de 25 de novembre, pel qual es modifica el Reial Decret 1128/2003, de 5 de setembre, pel qual es regula el Catàleg Nacional de les Qualificacions Professionals.
 - Reial Decret 1128/2003, de 5 de setembre, pel qual es regula el Catàleg Nacional de les Qualificacions professionals
 - Reial Decret 1538/2006, de 15 de setembre pela s'estableix l'ordenació general de la Formació Professional Específica
 - Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció de centres educatius i del personal directiu professional docent.
 - Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'Autonomia dels centres educatius
 - Decret 284/2011, d' 1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.

3.2 Situació geogràfica

L' Institut Mare de Déu de la Mercè es troba al carrer Motors 122-130, tocant el Passeig de la Zona Franca que pertany al barri de la Marina del Prat Vermell dins del districte de Sants- Montjuïc.



El barri, situat al límit esquerre de la ciutat i en ple centre de l'Àrea Metropolitana, està envoltat de recursos dinamitzadors d'activitat con la Fira de Barcelona, el Port de Barcelona o el nou districte tecnològic Barcelona Zona Innovació.

3.3 Situació socioeconòmica i cultural

La situació socioeconòmica i cultural del centre no es pot definir o classificar amb continuïtat ja que varia en funció del seu alumnat. Així com la majoria de centres reben alumnes d'un entorn proper o tenen un àmbit d'influència, el nostre centre rep alumnes de tot l'Estat i la franja d'edat és molt àmplia, aquestes dades fan que tant la situació socioeconòmica com la cultural no sigui classificable.

D'altra banda els alumnes, que cursen cicles formatius, provenen indistintament de centres de titularitat pública i privada i la via d'accés als estudis pot ser ESO, batxillerat o bé d'altres vies d'accés segons contempli la normativa vigent, per tant no existeix una situació destacable d'entre d'altres que es pugui remarcar.

4 LÍNEA METODOLÒGICA

4.1 Línia metodològica del centre

La línia pedagògica del centre està enfocada a l'ensenyament i aprenentatge del saber, del saber fer i del saber estar, d'acord amb els continguts, capacitats clau i objectius propis dels ensenyaments impartits. És a dir, s'adreça principalment a l'adquisició de les competències professionals de cada títol i modalitat d'estudi.

L'acció pedagògica és duta a terme pels diferents equips docents i departaments didàctics, els membres dels quals es coordinen a nivell curricular, transversal, metodològic i d'avaluació de forma coherent i consensuada, sempre tenint en compte les particularitats de cada mòdul o crèdit, de cada professor o professora i les característiques de l'alumnat, garantint la coherència del procés educatiu.

Les decisions curriculars, transversals, metodològiques i d'avaluació de cada equip docent es reflecteixen en els respectius projectes curriculars.

Les estratègies metodològiques contempen que l'alumne participi activament en el procés d'ensenyament aprenentatge i és per aquesta raó que l'enfoquem en part com aprenentatge basat en projectes i treball cooperatiu. La línia de treball és una aposta ferma que s'ha d'anar desplegant en els propers cursos amb la intenció d'arribar a la major part d'estudis impartits.

L'acció pedagògica estarà basada en la formació permanent del professorat en els aspectes d'actualització científic-tècnica vinculats a l'entorn professional, a l'autoformació, a l'intercanvi i col·laboració interns i en aspectes didàctics i curriculars.

L'avaluació es porta a terme tenint present les dimensions inicial o diagnòstica, formativa i sumativa, tenint com a finalitat la valoració del grau d'assoliment, per part de l'alumnat, de les unitats de competència associades a cada mòdul professional, així com l'adequació de les decisions preses per l'equip docent corresponent.

4.2 Projecte curricular

És un document annex que forma part del PEC, en el qual es desenvolupen els principis pedagògics exposats i conté l'oferta i distribució de les diferents unitats formatives i mòduls (LOE).

5 TRETOS D'IDENTITAT

5.1 Confessionalitat

El nostre centre és públic, i com a tal, aconfessional. Pretenem fer un centre en què es respectin profundament les confessions religioses de tots els membres de la comunitat escolar i les conviccions racionalistes, que, des del respecte i la tolerància, opten per la interpretació científica de les persones i del món.

5.2 Pluralisme i valors

L' Institut Mare de Déu de la Mercè es mostra compromès en la formació d'alumnes en el marc de la solidaritat, del respecte als drets individuals i col·lectius, i la tolerància entre tots els components de la comunitat educativa. D'altra banda defensa la cultura de l'esforç i del treball i promou l'esperit emprenedor, valor clau en l'àmbit de la formació professional.

5.3 Coeducació

El centre està compromès en combatre la desigualtat de gènere i els estereotips integrats en l'acció quotidiana que són presents en l'àmbit de la Formació Professional. El fet de pronunciar-se en aquest sentit implica un compromís clar dels nostres educadors que vetllen per la convivència entre ambdós gèneres i l'assoliment de tots els resultats d'aprenentatge amb independència del gènere.

5.4 Tractament de la diversitat

Admeten la diversitat dels alumnes. D'aquesta manera, ens comprometem a afrontar-la mitjançant l'ensenyament personalitzat, entès no com un tractament específic i diferenciat per a cada alumne, sinó com una eina que permet trobar diverses formes metodològiques i didàctiques, i també oferir el màxim nombre de recursos.

5.5 Llengua d'aprenentatge

La llengua vehicular i d'aprenentatge és el català. La llengua catalana es fa servir en tots els àmbits formals i no formals, relacionals, docents, administratius, en espais de lleure, etc.

5.6 Relació amb les famílies

La participació de les famílies a l'AMPA és nul·la i igualment la participació en els processos electorals per nomenar els seus representants al Consell Escolar. Aquest fet es justificable valorant les franges d'edat dels nostres alumnes, encara que el centre realitza tots els esforços necessaris perquè aquest col·lectiu estigui representat.

D'altra banda, si que existeix una relació fluïda amb els pares i mares dels alumnes menors d'edat que així ho sol·licitin. Aquesta relació es dona entre les famílies i els tutors que canalitza i recull necessitats i propostes que puguin sorgir.

6 MISSIÓ, VISIÓ i VALORS

Missió

L' Institut Mare de Déu de la Mercè som un centre públic del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que ofereix estudis post obligatoris en l'àmbit de la Formació Professional, tenim com a missió formar i instruir els nostres alumnes, oferint una formació integral en coneixements i valors per tal que els alumnes assoleixin les capacitats i les habilitats que els permetin la inserció en el món laboral.

Visió

L' Institut Mare de Déu de la Mercè volem ser un centre de referència de Formació Professional per a la ciutat de Barcelona formant alumnes compromesos i implicats amb el món professional. Aspirem, també, a fomentar un esperit emprenedor en els alumnes per tal que puguin exercir activitats i iniciatives professionals pròpies. Pretenem progressar en el temps a través del treball en qualitat i a l'excel·lència amb professionals altament formats.

Valors

Els nostre Institut es defineix com:

- Laic, inclusiu i respectuós amb la pluralitat
- Defensor de la cultura del treball i de l'esforç
- Compromès amb el desenvolupament dels nostres alumnes
- Emprenedor
- Centre que treballa amb lideratge compartit
- Col·laborador amb l'entorn i amb el sector empresarial
- Col·laborador amb les institucions



- Compromès amb la qualitat i la millora contínua

7 ANÀLISI DEL CENTRE

7.1 Oferta educativa

L' Institut Mare de Déu de la Mercè imparteix formació secundària post obligatòria en l'àmbit de la Formació Professional. Les famílies professionals representades en el nostre centre són: Electricitat i electrònica, Fabricació mecànica, Imatge i so, Imatge personal, Informàtica i comunicacions i Transport i manteniment de vehicles.

Així mateix, també part de l'oferta formativa de l'Institut va adreçada a aquells alumnes que no s'han graduat en ESO però volen continuar la seva formació. El centre ofereix Programes de Formació i Inserció (PFI) en les modalitats de Plans de transició al treball (PTT) i Formació i aprenentatge professional (FIAP).

FAMÍLIA	CICLES
Electricitat i electrònica	CFGS Sistemes de telecomunicació i informàtics
Fabricació mecànica	CFGM Soldadura i caldereria CFGM Manteniment i reparació en rellotgeria CFGS Disseny en fabricació mecànica
Imatge i so	CFGM Vídeo discjòquei i so CFGS Animacions 3D, jocs i entorns interactius CFGS Il·luminació, captació i tractament d'imatge CFGS Producció d'audiovisual i espectacles CFGS Realització de projectes d'audiovisuals i espectacles CFGS So per a audiovisual i espectacles
Imatge personal	CFGM Estètica i bellesa CFGM Perruqueria i cosmètica capil·lar CFGS Assessoria d'imatge personal i corporativa CFGS Caracterització i maquillatge professional CFGS Estètica integral i benestar
Informàtica i comunicacions	CFGM Sistemes microinformàtics i xarxes CFGS Desenvolupament d'aplicacions web CFGS Administració de sistemes informàtics en la xarxa
Transport i manteniment de vehicles.	CFGM Carrosseria CFGM Electromecànica de vehicles CFGM Conducció de vehicles de transport per carretera CFGS Automoció
Serveis socioculturals i a la comunitat	CFGS Formació per a la mobilitat segura i sostenible

Així mateix, també part de l'oferta formativa de l'Institut va adreçada a aquells alumnes que no s'han graduat en ESO però volen continuar la seva formació. El centre ofereix Programes de Formació i Inserció (PFI).



FAMÍLIA	GRUPS
Informàtica i comunicacions	PFI Auxiliar de muntatge i manteniment d'equips informàtics
Fabricació Mecànica	PFI Auxiliar de fabricació mecànica i d'ajust i soldadura
Transport i manteniment de vehicles	PFI Auxiliar de reparació i manteniment de vehicles lleugers
Imatge personal	PFI Auxiliar d'imatge personal: perruqueria i estètica

7.2 Torns d'estudis i horari del centre

El marc horari de l' Institut està definit en dos torns:

- Torn de matí, de 8.15 hores fins a les 14.15 hores, amb un esbarjo de 11.00 hores fins a 11.30 hores.
- Torn de tarda, de 15.00 hores fins a les 21.00 hores, amb un esbarjo de 17.15 hores fins a 17.45 hores.

Els horaris dels cicles formatius, així com de qualsevol altre estudi es realitzen en modalitat intensiva per afavorir la realització del mòdul d'FCT i que els alumnes que treballen puguin compaginar estudis i vida laboral.

Es pot veure que l'oferta formativa de Grau Mitjà es concentra majoritàriament en torn de matí per donar servei a un alumnat més jove que encara no treballa i únicament els CFGM amb més d'una línia o que presenten una singularitat en el perfil del seu alumnat estan presents en horari de tarda.

8 ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

L'estructura organitzativa del centre es detalla seguidament, les funcions i responsabilitats de cada òrgan queden definides en les NOFC, document inclòs en el Annexes del PEC.

8.1 Òrgans unipersonals



Els òrgans de govern unipersonals en el nostre centre són:

- El director/a
- El sotsdirector
- El Secretari/a
- El Coordinador /a pedagògic/a
- El Cap d'estudis
- Administrador

Les funcions i atribucions de cada càrrec queden definides en les NOFC que és poden consultar a l'apartat d'annexes.

8.2 Òrgans col·legiats

Els òrgans col·legiats del nostre centre són el Claustre i el Consell Escolar.

8.3 Claustre

El claustre de professors és l'òrgan propi de participació dels professors del nostre centre. Aquest òrgan permet la participació en la gestió i supervisió de l'acció educativa.

Està presidit pel Director/a i format per tots els professors del centre.

8.4 Consell Escolar

El Consell Escolar està compost per :

- El Director o Directora, que el presideix
- El cap o la cap d'estudis
- Un o una representant de l'Ajuntament de Barcelona
- Vuit professors elegits pel Claustre
- Un membre del PAS (Personal d'administració i serveis del centre) elegit per i entre aquest personal
- Quatre representants del sector d'alumnes, elegits per ells i entre ells.
- El Secretari o Secretària del centre es membre del Consell Escolar, però hi assisteix amb veu i sense vot i exerceix la Secretaria del Consell.

El nombre de representants del professorat no pot ser inferior a un terç del total de persones membres del Consell.

El nombre de representants de l'alumnat i pares i mares o tutors, en conjunt, no pot ser inferior a un terç del total de persones membres del Consell.

8.5 Òrgans de coordinació

8.5.1 Òrgans unipersonals de coordinació

- Caps de departament
- Caps de divisió
- Coordinador de Formació en centres de treball
- Coordinador digital



- Coordinador de la Xarxa Activa FP (ABP)
- Coordinador d'activitats i serveis escolars
- Coordinador de prevenció de riscos laborals
- Coordinador de qualitat i millora contínua
- Coordinació lingüística
- Coordinador de la Xarxa Empren FP
- Coordinador de la Xarxa Empresa FP
- Coordinador de la Xarxa Orienta FP
- Coordinador de la xarxa Innova FP
- Coordinador de la xarxa Dual

8.5.2 Òrgans col·legiats de coordinació

- Equips docents
- Consell de direcció
- Comissió de qualitat
- Departaments

8.6 Organigrama

L'organigrama del nostre centre és un document per si mateix i es pot consultar en la web del centre: <http://lamerce.com/wp-content/uploads/2017/11/ORGANIGRAMA-2017.pdf>

9 PROJECTE LINGÜÍSTIC

El document de centre que estableix tota una sèrie d'acords per afavorir que la llengua catalana sigui la llengua vehicular d'ensenyament-aprenentatge, que es potenciï el seu ús interpersonal entre professorat i alumnat a l'aula i fora de l'aula, en les tutories, en les reunions amb les famílies, en les relacions amb l'AMPA, en definitiva, que el català esdevingui la llengua comuna de tota la comunitat educativa, d'una manera real. El projecte lingüístic del centre encara que forma part del PEC és un document per sí mateix per aquest motiu s'inclou com annex d'aquest document.

10 ALTRES PROJECTES

L' Institut s'ha caracteritzat al llarg dels anys per mantenir una actitud innovadora ja que ha desplegat projectes que han produït una millora educativa adequada a les necessitats, expectatives i realitats canviants de l'entorn.

Actualment, el centre participa en un gran nombre de projectes consolidats en el temps, que es detallen seguidament:

- Projecte de Qualitat i millora continua
- Projecte de Mediació
- Projecte APOSTA x TU
- Projecte de Mobilitat
- Projecte d'emprenedoria
- Xarxa Innova FP
- Formació en alternança
- Serveis d'Assessorament i Reconeixement
- Projecte de l'estratègia digital de Centre (EDC)

11 OBJECTIUS DEL CENTRE

Els objectius prioritaris del nostre centre són la millora dels resultats acadèmics dels nostres alumnes, la millora de la cohesió social en tots els àmbits de desenvolupament i treball de les activitats del centre i la millora de la satisfacció de la comunitat educativa.

Dins d'aquest marc ens proposem proporcionar a l'alumnat la formació necessària per:

- Adquirir la competència professional de cada àmbit i nivell d'estudi.
- Comprendre l'organització i les característiques del sector corresponent i, també, els mecanismes d'inserció professional; conèixer la legislació laboral i els drets i les obligacions que se'n deriven; i, al capdavall, adquirir les habilitats

i els coneixements necessaris per treballar en condicions de seguretat i prevenir els possibles riscos derivats de les situacions de treball.

- Adquirir la sensibilitat per desenvolupar les activitats professionals respectant el medi ambient.
- Adquirir una identitat i maduresa professional motivadora de futurs aprenentatges.
- Possibilitar la mobilitat laboral dins el camp professional i les adaptacions als canvis en les qualificacions.
- Adquirir, si s'escau, la competència lingüística professional en la llengua o llengües estrangeres adients a l'àmbit de treball.
- Potenciar l'emprenedoria per part dels nostres alumnes per tal d'afavorir la inserció laboral autònoma.
- Aplicar una política de qualitat i millora contínua en tots els processos propis del centre, perquè permeti la consolidació de les bones pràctiques existents, assegurament dels correctes serveis del centre i la coherència de totes les accions educatives.
- Adquirir les capacitats clau (capacitats: de resoldre problemes d'organització en el treball, de responsabilitat en el treball, de treballar en equip, d'autonomia, de relació interpersonal, d'iniciativa) necessàries per a una bona integració laboral, així com l'adquisició d'hàbits i bones pràctiques per tal de tenir en compte la seguretat en la treball i la prevenció de riscos laborals.
- Insistir en la importància del domini de les llengües pròpies i d'aquelles altres estudiades en etapes anteriors, fomentant-ne l'ús, la correcció i l'aprenentatge, especialment de la llengua catalana.
- Incorporar als continguts del currículum de cada especialitat aquells objectius transversals no específics de cap matèria que fomenten els valors propis de la nostra societat.



- Fomentat la consciència social, la pertinença a una societat en un món cada cop més global que ha de garantir la pau, la solidaritat i el respecte.
- Valorar els coneixements i experiències prèvies de l'alumnat com la base a partir de la qual s'han de consolidar l'aprenentatge i la formació personal.

Aquests objectius es concreten i temporitzen en el Projecte de Direcció que es pot consultar en el segon lloc <http://lamerce.com/wp-content/uploads/2017/11/PdD-INS-Mare-de-D%C3%A9u-de-la-Merc%C3%A8.pdf>

12 INDICADORS DE PROGRÉS

L'Institut Mare de Déu de la Mercè participa en el projecte de Qualitat i Millora contínua, per aquest motiu es realitzen dues auditories cada curs (una interna i una altra externa), altrament es realitza una valoració dels resultats dels diferents indicadors que mesuren el grau d'assoliment dels objectius anuals. Aquests elements ens permeten fer l'avaluació interna del centre.

El seguiment d'aquests indicadors (fórmula, grau d'acceptació, evolució històrica, ...) es pot consultar en el document "Documentació del Sistema de Qualitat" .

D'altra banda també es fa servir per aquesta avaluació algun dels indicadors recollir en el Sistema d'Indicadors de Centres.

12.1 Indicadors de context

1. Relació entre el nombre de preinscripcions i el nombre de places ofertades
2. % de reclamacions procedents sobre el procés de preinscripció
3. Índex de número d'entrevistes de tutoria amb alumnat i amb famílies de CFGM
4. Nombre d'expedients oberts
5. Absentisme Professorat
6. Absentisme alumnat. % de faltes segons el total d'hores lectives i alumnes
7. Índex d'absentisme
8. Índex d'abandonament

12.2 Indicadors de resultats

1. Nombre d'alumnat amb matèries suspeses
2. % d'alumnat que promociona i es gradua
3. Grau d'inserció professional de l'alumnat d'FP
4. Funcionament de la borsa de treball
5. Grau de Satisfacció de l'alumnat (diferents ítems de valoració)
6. Grau de Satisfacció de les empreses (diferents ítems de valoració)
7. Grau de Satisfacció de la informació rebuda abans de la matrícula
8. Grau de Satisfacció del professorat amb el centre
9. Nombre de queixes i suggeriments solucionades segons nombre de queixes i suggeriments rebuts

12.3 Indicadors de processos

1. Grau de Satisfacció de l'alumnat (diferents ítems de valoració)
2. Grau de Satisfacció del professorat amb el centre
3. Nombre d'expedients oberts
4. Nombre de queixes i suggeriments solucionades segons nombre de queixes i suggeriments rebuts.

13 GRUPS D'INTERÈS, DETERMINACIÓ DE REQUISITS

Enfocament als principals grups d'interès

L'equip directiu de l'INS Mare de Déu de la Mercès s'assegura que les necessitats i expectatives dels principals grups d'interès es determinen i es converteixen en requisits amb la finalitat d'assolir la seva satisfacció. La comunicació ha de considerar sempre els principals grups d'interès.

L'INS Mare de Déu de la Mercè capta les necessitats i expectatives dels principals grups d'interès mitjançant la realització d'enquestes de satisfacció i amb la informació rebuda a través del desenvolupament dels diferents plans de qualitat del servei, obtenint així una imatge del que els principals grups d'interès veuen i sol·liciten del centre.



Utilitzant aquestes informacions, l'equip directiu, responsable de planificar i organitzar el centre, defineix l'estratègia de l'institut.

Tot aquest cicle, repetit en el temps, permet a l'INS Mare de Déu de la Mercè conèixer els principals grups d'interès i definir les seves necessitats i expectatives, així com també validar els possibles nous serveis.

Parts interessades	Requisits	Necessitats	Expectatives	Revisió i validació
Alumnat	Cursos i títols oficials, atenció, orientació; equips, formació, carta de compromisos, Qualitat, compliment normatiu, drets i deures.	Formació, acompanyament, orientació, ...	Superar els cursos, inserir-se al mercat laboral, passar d'etapa, aprendre, créixer. Assolir els coneixements, les habilitats, les actituds, els valors i les capacitats establertes per a cada cicle o etapa educativa. Millorar relacions personals i socials Descobrir nous interessos i capacitats Aprovar Aprendre	RxD, actualitzar en 2017/18



Parts interessades	Requisits	Necessitats	Expectatives	Revisió i validació
<p>Professorat</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formació - Actualització a nivell formatiu - Horari de treball segons criteris establerts a les NOFC - Normes de funcionament i responsabilitats aprovades pel CE - Adequada acollida i acompanyament - Participació activa al centre - Codi deontològic - Drets i deures - Lloc de treball segur - Representació al CE - Avaluació objectiva 	<ul style="list-style-type: none"> - Les definides al pla de formació i al pla d'acollida. - Flexibilitat amb les necessitats especials - Bon ambient de treball - Reconeixement - Equipaments EiA 	<p>Que estiguin formats. Que tinguin un entorn de treball participatiu i motivador que faciliti la seva implicació en el projecte i el funcionament del centre.</p> <p>Que puguin desenvolupar i millorar la seva professionalitat i la millora continuada del centre.</p> <p>Carrera professional Matèries adequades a coneixement / interessos</p>	<p>RxD, actualitzar en 2017/18</p>



Parts interessades	Requisits	Necessitats	Expectatives	Revisió i validació
Famílies (només CCFF de Grau Mitjà)	<ul style="list-style-type: none"> - Tenir fills al centre - Control alumnat menor d'edat - Canals comunicació efectius - Entrevistes tutor/a - Compliment curricular i orientació - Seguretat - Formació dels seus fills. - Coresponsabilitat CE 	<ul style="list-style-type: none"> - Educació i formació dels seus fills. - Bon ambient - Seguiment personalitzat - Drets i deures - Confiança - Informació 	<p>Contribuir a la formació dels seus fills/es.</p> <p>Orientar i assessorar la família sobre l'educació que està rebent el seu fill.</p> <p>Aconseguir la seva participació i col·laboració en el procés educatiu dels seus fills.</p> <p>Bona formació</p> <p>Inserció</p> <p>Superació cursos, etapes i proves</p> <p>Continuar estudiant</p> <p>Integració social</p> <p>Desenvolupament maduració i personal</p>	RxD, actualitzar en 2017/18
Empreses, institucions, societat	<p>Participació amb el centre, ja sigui amb aliances o tenint alumnes en pràctiques.</p> <p>Futures empreses.</p> <p>Seguretat jurídica</p> <p>Beneficis</p> <p>Coresponsabilitat al CE</p>	<p>Alumnes formats.</p> <p>Professorat en formació, i/o en col·laboració.</p> <p>Convenis i aliances</p> <p>Transferència coneixement i innovació</p> <p>Formació treballadors</p> <p>Espais d'aprenentatge</p> <p>Reconeixement i publicitat</p>	<p>Formar persones responsables i competents, d'acord amb les necessitats i expectatives de cadascun.</p> <p>Contribuir al progrés i al desenvolupament social dintre d'uns valors de llibertat, tolerància i solidaritat.</p> <p>Tenir el millor personal format</p> <p>Compromís en el desenvolupament de l'entorn</p> <p>Millorar, o augmentar, la imatge en l'entorn</p>	RxD, actualitzar en 2017/18



Parts interessades	Requisits	Necessitats	Expectatives	Revisió i validació
Proveïdors	Pertànyer al grup de proveïdors del centre. Complir els requeriments per a ser homologats.	Continuar amb els processos de demanda i aprovisionament del centre. Vendes Imatge	Mantenir el vincle d'homologació amb el centre. Incrementar el servei donat al centre. Augmentar vendes Millora projecció al territori	RxD, actualitzar en 2017/18
Departament d'Ensenyament	---	Gestió del professorat i de l'alumnat: dades personals, dades de matrícula. Organització del currículum al centre, calendaris. Gestió del centre: llum, gas, aigua, etc. Gestió de l'especialitat del professorat. Saber les necessitats dels diferents grups d'interès.	Completar, aplicar i desenvolupar el disseny curricular establert per les autoritats educatives. Que el centre informi de les necessitats dels diferents grups d'interès. Fomentar la millora de la política educativa.	RxD, actualitzar en 2017/18

14 ABAST DEL SGQ

L'abast del Sistema de Gestió de Qualitat de l'Institut Mare de Déu de la Mercè és el següent:

Ensenyament Reglat de Cicles Formatius de Formació Professional Específica de Grau Mitjà i Superior i Servei d'Assessorament i Reconeixement.

14.1 Exclusions de la norma

S'exclou el punt 8.3 Disseny i desenvolupament de productes i serveis, perquè els continguts curriculars de les programacions venen definits pel Departament d'Educació.

15 POLÍTICA I OBJECTIUS DE QUALITAT

L'Institut Mare de Déu de la Mercè té com a missió la formació d'alumnes amb plenes competències acadèmiques i professionals, fomentant alhora el compromís social; l'esperit crític, obert i cooperador; l'estímul de l'aprenentatge al llarg de la vida i la consciència plena de la importància de mantenir sempre la ment oberta als canvis tecnològics de la professió triada.

Així mateix, el Centre vol impulsar en la comunitat educativa, mitjançant tots els recursos a l'abast, una consciència respectuosa amb el medi ambient, promocionant la recollida selectiva de deixalles i fomentant, en el treball quotidià, l'estalvi de recursos limitats i l'estalvi energètic.

Per a garantir amb eficàcia aquestes necessitats, i respondre a les expectatives de la comunitat educativa, l'Administració i la societat que l'envolta, l'Institut Mare de Déu de la Mercè aplica estratègies de gestió avançades, segons les següents premisses:

- Orientar el sistema de gestió cap a la millora contínua i la satisfacció de les expectatives acadèmiques i socials, així com les necessitats, de les diferents parts interessades vinculades a l'ensenyament-aprenentatge, oferint un servei de qualitat.
- Crear un clima de treball positiu, d'alta satisfacció professional per a l'equip humà.
- Fomentar la relació amb l'entorn empresarial, generant sinèrgies d'innovació i cooperació que facilitin l'intercanvi d'experiències i de coneixement.

L'Equip directiu del centre és el responsable del sistema de gestió de la Qualitat i posarà a l'abast els mitjans necessaris per a la seva implantació, manteniment i millora. D'altra banda, el compromís amb la Qualitat i la millora contínua afecta a tota la comunitat educativa, que ha de treballar alineada per tal d'assolir els objectius de l'organització.

Tota la informació del Sistema de Qualitat es troba a la plataforma Isotools i encara que forma part d'aquest document no s'inclou com a tal degut al gran volum de dades que implica.

16 CARTA DE SERVEIS I COMPROMÍS

La Carta de Serveis i de Compromís de l'Institut Mare de Déu de la Mercè és una mostra del compromís que el nostre centre ha adquirit amb la qualitat en la prestació dels serveis educatius, especialment orientada a la satisfacció dels alumnes, les famílies, les empreses col·laboradores i la societat en general. Com a centre públic, estem compromisos amb l'ensenyament públic i de qualitat, la millora contínua, l'excel·lència educativa i el treball en equip.

La nostra carta de serveis i compromís es pot consultar en <http://lamerce.com/wp-content/uploads/2017/11/CARTA-DE-SERVEIS-I-COMPROM%C3%8DS.pdf>

17 PROJECTE DE L'ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE

El projecte de l'Estratègia Digital, parteix de la situació del centre que es tenia fins ara amb relació a les TAC i es fa una transició a nous plantejaments de les expectatives de centre, en l'aplicació de les tecnologies digitals.

Aquests nous plantejaments estan alineats en el marc del Pla d'Educació Digital de Catalunya 2020-2023, presentat pel Departament d'Educació.

La incorporació de les competències de l'àmbit digital, marca un punt d'inflexió en la consideració de l'àmbit digital com a recurs complementari a formar part del cos de competències bàsiques que tot l'alumnat ha d'assolir i també per part del professorat i del personal d'administració i serveis, per a la gestió acadèmica i docent i per a la comunicació amb l'entorn del centre.

Per la seva part, el centre afavoreix el desenvolupament de les competències de l'àmbit digital facilitant els mitjans materials d'infraestructura i de serveis digitals i a través de la facilitació de la formació, d'acord amb els recursos propis i de l'entorn.

Per donar resposta a aquest projecte es crea un Pla de l'Estratègia Digital de Centre, en el que s'estableixen les línies de treball que permeten definir el programa anual de



L'Estratègia Digital. Els objectius de l'EDC s'inclouen en la Programació General Anual del Centre (PGA).

L'Estratègia Digital de Centre és el conjunt d'actuacions que fan possible la competència digital de la comunitat educativa del centre. S'estructura en dues parts:

- Estratègia: És la planificació que es fa per aconseguir els objectius i consta de quatre fases: diagnosi, objectius, planificació i avaluació.
- Cultura digital: És el conjunt d'accions, procediments, protocols i acords relacionats amb tots els àmbits digitals del centre.



18 ANNEXES

El PEC inclou els següents documents:

1. Les Normes de funcionament i d'organització del centre (NOFC)
http://www2.lamerce.com/wp-content/uploads/2020/02/NOFC_revisio_2019_2020.pdf
2. Documentació del Sistema de Gestió de la Qualitat
Accessible a plataforma Isotools (demana contrasenya)
3. La Programació General Anual (PGA)
4. El Projecte lingüístic
5. El Pla d'Acció Tutorial (PAT) , inclòs en el document de les NOFC
6. La Carta de Serveis i compromís del Centre
<http://www2.lamerce.com/wp-content/uploads/2020/11/Carta-de-serveis-La-Merc%C3%A8.pdf>
7. Organigrama
<http://www2.lamerce.com/wp-content/uploads/2019/06/ORGANIGRAMA-2017.pdf>

PROJECTE LINGÜÍSTIC

**INS MARE DE DÉU DE
LA MERCÈ**



Índex

1	INTRODUCCIÓ	28
1.1	LLENGUA D'ÚS DE L'ALUMNAT	29
1.2	LLENGUA DE LES DIFERENTS ACTIVITATS DELS CENTRE	30
1.2.1	<i>Llengua de les activitats acadèmiques i dels materials docents</i>	30
1.2.2	<i>Llengua en la vida orgànica del centre</i>	30
1.2.3	<i>Llengua de projecció del centre.</i>	30
2	OBJECTIUS GENERALS DEL CENTRE	31
3	ÀMBITS DEL PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE I ELS SEUS OBJECTIUS	31
3.1	ÀMBIT PEDAGÒGIC	32
3.1.1	<i>Tractament de llengües: les llengües i el currículum.</i>	32
3.1.2	<i>Alumnat amb necessitats educatives especials (NEE).</i>	32
3.1.3	<i>Alumnat nouvingut</i>	33
3.2	ÀMBIT ORGANITZATIU, DE GOVERN I INSTITUCIONAL	33
3.3	ÀMBIT HUMÀ I DE SERVEIS	35
3.3.1	<i>El professorat</i>	35
3.3.2	<i>L'alumnat</i>	36
3.3.3	<i>Personal d'administració i serveis (PAS).</i>	36
3.3.4	<i>Recursos materials i equipaments.</i>	37
3.4	ÀMBIT ADMINISTRATIU	37
3.4.1	<i>Projecció interna</i>	37
3.4.2	<i>Projecció externa</i>	37
3.5	ÀMBIT DE MOBILITAT FORMATIVA I COOPERACIÓ INTERNACIONAL	38

1 Introducció

Aquest Projecte Lingüístic de Centre (PLC) conté un ampli treball d'estudi i diagnòstic de les característiques lingüístiques del centre i de la realitat sociolingüística del nostre alumnat. Aquest Projecte Lingüístic regula l'ús de les llengües en els diferents àmbits del centre i forma part del Projecte Educatiu de Centre.

Pel que fa a les llengües estrangeres, la llengua anglesa és l'única llengua estrangera en tots els cicles formatius del nostre centre.

L'elaboració d'aquest PLC s'ha dut sota la responsabilitat d'una comissió lingüística formada per un membre de la direcció, un cap d'estudis, la cap de departament de llengües estrangeres i la coordinadora lingüística amb la col·laboració dels equips docents a fi que vinculi a tota la comunitat educativa.

La llei de Política Lingüística estableix que la llengua catalana és la pròpia de Catalunya i tots tenen dret de conèixer-la i d'utilitzar-la. Així mateix, també s'ha elaborat tenint en compte les següents referències normatives i documentals relacionades amb el Projecte Lingüístic de Centre:

- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació: títol II, del règim lingüístic del sistema educatiu de Catalunya, articles del 9 al 18 (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009)
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius: article 5.1 (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010)

Finalment, l'equip directiu vetllarà per la distribució d'aquest document a fi que tota la comunitat educativa en tingui coneixement.

1.1 Llengua d'ús de l'alumnat

La situació lingüística actual del nostre centre manifesta que l'ús de la llengua catalana és minoritari en els diferents àmbits de comunicació.

S'ha observat l'increment d'alumnat nouvingut procedent de diferents barris de la ciutat de Barcelona o d'altres municipis propers on la població és

eminentment castellanoparlant, fet que posa de manifest que la llengua de comunicació entre els alumnes és el castellà, tot i que la majoria també coneixen i, en certs contextos, utilitzen el català.

Aquest PLC parteix, doncs, d'una realitat sociolingüística en què la llengua d'ús habitual és el castellà.

1.2 Llengua de les diferents activitats dels centre

1.2.1 Llengua de les activitats acadèmiques i dels materials docents

La llengua més utilitzada en les diferents matèries i nivells, excepte en la matèria de llengua castellana impartida en el Curs de preparació per la incorporació als cicles de grau superior i en la de llengua anglesa també impartida en aquest curs d'accés als cicles de grau superior i en alguns Cicles Formatius de Grau Mitjà, així com en la tutoria de l'alumnat, és el català.

Aquestes dades indiquen també que els llibres de text, alguns llibres especialitzats per a la Formació Professional i els exàmens, tret de les matèries de llengua castellana i llengua anglesa, són en llengua catalana.

1.2.2 Llengua en la vida orgànica del centre

La llengua en què es fan les reunions de diferents instàncies del centre, ja siguin dels professionals implicats, com de les diverses activitats adreçades a l'alumnat i altres instàncies de la comunitat educativa que hi intervenen és el català.

Tota la documentació administrativa de l'Institut, la correspondència, les actes de totes les reunions i la documentació relativa a les activitats adreçades a l'alumnat i altres instàncies de la comunitat educativa, les Jornades de Portes Obertes, les comunicacions amb les empreses i altres institucions, el Consell

Escolar del centre, i altres comissions i instàncies de treball educatiu externes en què el centre participa són en català.

1.2.3 Llengua de projecció del centre.

En totes les activitats d'expressió i difusió externa i promoció del centre, com són la publicitat del centre i les comunicacions que s'usen amb altres instàncies de l'entorn del centre, institucions municipals, associacions, empreses i altres entitats amb qui col·laborem amb diferents finalitats, la llengua catalana és la llengua d'ús habitual.

A partir de la valoració de les característiques sociolingüístiques del nostre institut en els diferents àmbits que hem indicat anteriorment, proposem els següents objectius generals del centre i els objectius dels diferents àmbits: Pedagògic, Organitzatiu, de Govern i Institucional, Humà i de serveis i Administratiu.

2 Objectius generals del centre

Tenint en compte la valoració de la realitat sociolingüística del nostre institut, el primer objectiu que cal assolir és que la llengua catalana sigui la llengua vehicular del centre, la qual cosa es desplega en els següents objectius:

-Aconseguir que la llengua catalana sigui la llengua habitual del centre en tots els seus àmbits, tant a nivell oral com escrit.

-Assegurar la participació de tota la comunitat educativa en el procés de normalització de la llengua catalana al centre.

-Incrementar l'existència d'actituds positives vers l'ús i el coneixement de la llengua i la cultura catalanes.

A la vegada, com que aquest també és un projecte plurilingüe, cal assolir els objectius següents:



-Potenciar l'ús de la llengua anglesa partint del fet que la llengua vehicular i de comunicació habitual entre el professorat de llengües estrangeres i el seu alumnat és l'anglès, excepte amb l'alumnat molt conductual i en situacions en les que el manteniment de la disciplina ho fa impossible.

3 Àmbits del projecte lingüístic de centre i els seus objectius

En aquest apartat, s'hi desplega el que s'ha exposat fins ara aplicat a cada un dels àmbits del PLC.

3.1 Àmbit pedagògic

3.1.1 Tractament de llengües: les llengües i el currículum.

El català ha de ser la llengua vehicular de les diferents activitats d'ensenyament i aprenentatge del centre. La llengua catalana ha de ser l'eina de cohesió i integració entre totes les persones del centre, i el vehicle d'expressió de les diferents activitats acadèmiques que s'hi realitzen.

La llengua castellana impartida en el Curs de preparació per la incorporació als cicles de grau superior i la de llengua anglesa també impartida en aquest curs d'accés als cicles de grau superior i en alguns Cicles Formatius de Grau Mitjà són també objecte d'ensenyament i aprenentatge en el centre.

L'única llengua estrangera inclosa en l'oferta formativa del nostre institut és l'anglès.

Per tant, els objectius claus d'aquest apartat són:

-Assegurar la utilització del català com a llengua vehicular i d'aprenentatge del centre.

-Garantir que la llengua catalana, com a llengua d'aprenentatge i de comunicació, faci les funcions de vehicle d'expressió quotidiana i esdevingui la llengua usual del centre.

-Aconseguir que els criteris generals per a les adaptacions del procés d'ensenyament de les llengües sigui adequat a la realitat sociolingüística del centre.

3.1.2 Alumnat amb necessitats educatives especials (NEE).

En les activitats adaptades d'ensenyament, aprenentatge i avaluació de la llengua adreçades a aquest alumnat s'hi prioritzaran els aspectes més comunicatius i funcionals, sense insistir tant en els aspectes de coneixement gramatical i de sistematització de continguts.

La llengua catalana ha de ser vehicular en les diferents activitats d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat amb NEE, tenint en compte la seva consideració d'eina d'integració i cohesió del centre.

En aquest apartat, l'objectiu principal és el següent:

- Donar prioritat als aspectes comunicatius i funcionals de la llengua.

3.1.3 Alumnat nouvingut

Donat que el nostre institut és un centre d'educació postobligatòria secundària i superior s'entén que els alumnes ja han d'haver cursat l'educació secundària obligatòria i haurien de tenir nocions bàsiques en llengua catalana, llengua castellana i llengua anglesa.

En cas que algun alumne encara en tingui dificultats i necessiti reforçar els seus coneixements, li facilitarem la informació pertinent per tal que es pugui seguir formant en una EOI o en un centre de Normalització Lingüística.

Finalment, l'objectiu prioritari és el següent:

-Proporcionar la informació necessària perquè l'alumnat nouvingut pugui seguir aprenent la llengua catalana, castellana o anglesa.

3.2 Àmbit organitzatiu, de govern i institucional

3.2.1 Organització del centre pel tractament de la llengua catalana.

El centre assegurarà que els alumnes puguin finalitzar els seus estudis fent servir la llengua catalana com a llengua vehicular, fet que els permetrà relacionar-se sense problemes en qualsevol de les habilitats de comprensió i expressió, ja sigui oral i escrita.

3.2.2 Relacions externes

La llengua catalana és el vehicle d'expressió del centre i la llengua de treball i relació amb altres institucions, empreses o estaments, entitats i serveis amb qui treballem habitualment i que intervenen en el centre.

3.2.3. La comissió Lingüística

Es tracta d'una comissió de treball específica del centre que vetllarà pel seguiment de l'aplicació del PLC durant el curs. Estarà integrada per:

- Un membre de la direcció
- Un cap d'estudis
- La cap de departament de Llengües Estrangeres
- La coordinadora lingüística

Les funcions de la Comissió Lingüística són les següents:

-Assessorar l'equip directiu en l'elaboració d'aquells aspectes del projecte de centre que fan referència al PLC.

-Fer el seguiment i l'avaluació de l'aplicació dels acords relatius al PLC durant el curs.

3.2.4. La llengua de les reunions i òrgans de gestió i treball del professorat.

La llengua catalana és la pròpia de la comunicació oral i escrita en totes les reunions de Claustre, Cicle, Departaments, Seminaris, Comissions, Equip Directius, Equips Docents i actes de tota la comunitat educativa.

Finalment, en aquest àmbit el nostre objectiu més rellevant és:

-Vetllar perquè la llengua catalana sigui la llengua vehicular de tota la comunitat educativa i l'utilitzada en les seves relacions externes.

3.3 Àmbit humà i de serveis

3.3.1 El professorat

El català és, majoritàriament, la llengua de treball i de relació del professorat, entre ells/es i amb les altres instàncies del centre. Per tant, el català és el vehicle d'expressió més habitual entre el professorat del centre. Amb això es contribueix a estendre l'ús de la llengua més enllà de l'àmbit restringit de les aules.

La Direcció del centre, en col·laboració amb la Comissió Lingüística, es compromet a vetllar perquè el nivell de llengua i la competència lingüística del professorat siguin adequats per als usos acadèmics i formals en el marc del centre, per a la qual cosa facilitarà la informació que cregui necessària perquè el professorat pugui actualitzar els seus coneixements de llengua catalana.

Des del Pla de Formació de Centre es promourà l'ampliació de coneixements en llengua anglesa entre el professorat.

Per tant, els nostres objectius principals són:

-Vetllar perquè tot el professorat tingui competència lingüística i comunicativa en català.

-Vetllar perquè tot el professorat tingui la titulació adequada.

-Vetllar perquè tot el personal docent tingui competència lingüística i comunicativa en català.

-Fomentar la participació del personal docent en cursos d'actualització de la llengua i cultura catalanes.

-Utilitzar el català com a llengua de comunicació oral i escrita entre el professorat.

-Utilitzar el català com a llengua de comunicació oral i escrita entre el professorat i el PAS.

-Utilitzar el català com a llengua de comunicació oral i escrita entre el professorat i l'alumnat en tots els àmbits del centre i espais.

3.3.2 L'alumnat

El centre com a comunitat educativa intentarà afavorir l'extensió de l'ús de la llengua catalana entre l'alumnat i, per tal que això sigui possible, cal que tots els professionals que són presents al centre, professorat i personal d'administració i serveis (PAS), siguin coherents amb aquest objectiu, i usin el català en totes les relacions amb l'alumnat al centre, formals i informals.

Aquest PLC inclou a tot l'alumnat del nostre centre: els que cursen un cicle formatiu de grau mitja o superior, els que cursen el Curs de preparació per la incorporació als cicles de grau superior i als alumnes inclosos en programes de formació i inserció (PFI- PTT i PFI- FIAP).

Conseqüentment, ens marquem com a objectius més importants:

-Vetllar perquè l'actitud dels alumnes vers la llengua catalana sigui positiva.

-Aconseguir que els alumnes usin la llengua catalana en qualsevol situació.

3.3.3 Personal d'administració i serveis (PAS).

El català és la llengua de treball oral i escrita del personal d'administració i serveis. Per tant, els nostres objectius prioritaris són els següents:

- Utilitzar el català com a llengua de comunicació oral i escrita entre el PAS i la resta de la comunitat educativa.*
- Vetllar perquè tot el PAS tingui competència lingüística i comunicativa en català.*
- Vetllar perquè tot el PAS tingui la titulació adequada.*

3.3.4 Recursos materials i equipaments.

3.3.4.1 Equipaments d'aules

Els materials generals de les aules, com plafons d'anuncis i convocatòries són en català, com també ho són els de les aules específiques, com les d'informàtica, audiovisuals, gimnàs, tecnologia, tallers i laboratoris.

3.3.4.2 Publicacions del centre

El català és la llengua de les publicacions del centre ja siguin fulls de promoció o altres materials adreçats al públic. El nostre objectiu principal en aquest apartat és:

- *Garantir/aconseguir que el català sigui la llengua de les diferents publicacions del centre.*

3.4 Àmbit administratiu

3.4.1 Projecció interna

El català és la llengua de la retolació general del centre (fixa i temporal), documentació administrativa, instruments de gestió, actes, avisos orals o

escrits, comunicats als taulers d'anuncis i reunions dels diversos estaments del centre.

3.4.2 Projecció externa

El català és la llengua usada pel centre en la correspondència oficial, els butlletins i informes, les comunicacions escrites dirigides a les famílies, la correspondència escolar, les comunicacions orals, els actes acadèmics i la participació a la xarxa de telecomunicacions.

Objectius en aquest àmbit:

- *Garantir que la llengua catalana sigui la llengua habitual de comunicació del centre en l'àmbit administratiu.*
- *Garantir que tota la documentació interna i externa de l'escola sigui en llengua catalana.*

3.5 Àmbit de mobilitat formativa i cooperació internacional

Amb l'objectiu que el nostre alumnat i professorat millori la competència comunicativa en llengües estrangeres, especialment en llengua anglesa, el nostre institut promou la mobilitat formativa i la participació en projectes internacionals.

Per tal que això sigui possible, l'institut es compromet a:

- Participar en el Programa Europeu Erasmus+ per tal de dissenyar i gestionar projectes de cooperació i mobilitat europeus.
- Establir aliances amb escoles d'altres països que contribueixin a la millora de la formació de l'alumnat i el desenvolupament professional del professorat.
- Afavorir que l'alumnat de Formació Professional tingui la possibilitat de realitzar la formació pràctica en centres de treball en empreses d'altres països de la Unió Europea.



- Afavorir que el professorat de Formació Professional tingui la possibilitat de realitzar estades formatives en empreses i entitats d'altres països de la Unió Europea.

Objectiu rellevant en aquest àmbit:

-Millorar la competència comunicativa de l'alumnat i el professorat en llengua estrangera perquè puguin participar activament en els projectes de mobilitat que ofereix el centre.